



ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей, организованном на базе МБОУ СОШ № 20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованном на базе МБОУ СОШ № 20 в период летних каникул.

1.2. Деятельность лагеря регламентируется постановлением Администрации города Нижний Тагил «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путёвок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН, настоящим Положением, уставом МБОУ СОШ №20.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием является формой организации образования, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет(включительно).

Основные задачи лагеря:

- создание условий для самореализации детей и развития творческих способностей в различных видах познавательной, практической деятельности;
- укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни;
- организация активного отдыха, содержательного досуга, общественно-полезного труда, полноценного питания.

1.4. Финансирование лагеря производится за счет средств областного бюджета, местного бюджета, средств родителей, (др. источников).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Лагерь открывается в соответствии с приказом по учреждению по согласованию с управлением образования Администрации города на базе МБОУ СОШ № 20

2.2 Организационная форма лагеря: школьный лагерь.

2.3. Лагерь комплектуется из числа учащихся проживающих или являющихся учащимися образовательных учреждений на территории муниципального образования город Нижний Тагил на основании заявления родителя (законного представителя), независимо от места их работы.

2.4. Продолжительность смен, стоимость питания, цена путёвки, сроки сдачи отчетов определяются распоряжением оздоровительной комиссии Администрации города.

2.5. Питание учащихся (не менее двух раз в день) организуется по согласованию с органами санитарного надзора.

2.6. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности:

- демократии и гуманности;
- инициативы и самостоятельности;
- единства воспитательной и оздоровительной работы;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

2.7. Директор МБОУ СОШ № 20 назначает руководителя и педагогический персонал лагеря, утверждает программу деятельности, распорядок дня. Положение о лагере утверждается приказом по учреждению. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) из числа детей и педагогов. Совет действует во взаимодействии с администрацией лагеря, родителями.

III. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ.

3.1. Директор МБОУ СОШ № 20:

3.1.1. Осуществляет подбор кадров лагеря. Начальник лагеря и педагогический состав назначаются из числа педагогов МБОУ СОШ № 20.

3.1.2. Знакомит работников лагеря с должностными инструкциями, условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала лагеря.

3.2. Каждый специалист должен иметь должностную инструкцию, регламентирующую его обязанности и права.

3.3. Начальник лагеря:

3.3.1. Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает правила внутреннего трудового распорядка лагеря, издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале.

3.3.2. Создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

3.3.3. Несет ответственность за учет посещаемости, организацию питания, финансовую и хозяйственную деятельность, наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь.

3.3.5. Контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря.

3.3.6. Подводит итоги финансовой деятельности, сдает отчет в бухгалтерию после окончания каждой смены.

3.4. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья (флюорографическое обследование, прививки). Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

4.1. Учащиеся лагеря дневного пребывания при МБОУ СОШ №20 имеют право:

- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

V. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

5.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.